

ПРИНЯТО

на Педагогическом Совете
МОУ Центра развития ребенка № 14
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий

МОУ Центра развития ребенка № 14

№ 14 Т.Ф. Решетникова

Приказ № 165-ОД от 30.08.2024 г.



Годовой план работы

муниципального дошкольного образовательного

учреждения «Центр развития ребенка

№ 14 Красноармейского района Волгограда»

на 2024 – 2025 учебный год

Пояснительная записка

1. Информационная справка

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка № 14 функционирует с 16 сентября 1981 года.

Юридический: 400112, г. Волгоград, б-р им. Энгельса, 6. Тел.: 67-72-87, Тел./факс: 67-80-62.

Фактический адрес:

400112, Россия, Волгоград, б-р им. Энгельса, 6

400112, Россия, Волгоград, ул. им. Арсеньева, 32

400112, Россия, Волгоград, ул. им. Арсеньева, 10а (образовательная деятельность не осуществляется)

400112, Россия, Волгоград, ул. им. Сологубова, 26 (образовательная деятельность не осуществляется)

Образовательная деятельность осуществляется на основании:

Лицензия серия 34 ЛО1 № 0000257. Регистрационный номер 529 от 28 сентября 2015г.; срок действия лицензии бессрочно.

Приложение № 1 к лицензии на право ведения образовательной деятельности от 28 сентября 2015 г., регистрационный № 529

Уровень образования: дошкольное образование, дополнительное образование детей и взрослых.

Режим работы учреждения – двенадцатичасовой, при пятидневной рабочей неделе. Выходные: Сб, Вс, праздничные дни.

В МОУ Центре развития ребенка № 14 функционируют 8 групп.

По адресу 400112, Россия, Волгоград, б-р им. Энгельса, 6:

- смешанная ранняя группа общеобразовательная (1 – 3 года) - 1
- вторая младшая группа общеобразовательная (3-4 года) - 1
- средняя группа общеобразовательная (4-5 лет) - 1
- смешанная дошкольная группа общеобразовательная (3-7 лет) – 1
- смешанная дошкольная группа компенсирующая (5-7 лет) – 2
- смешанная ранняя группа кратковременного пребывания общеобразовательная (1-3 года) – 1

По адресу 400112, Россия, Волгоград, ул. им. Арсеньева, 32

- смешанная дошкольная группа (3-7 лет) – 1

Сведения о воспитанниках.

По адресу: 400112, Россия, Волгоград, б-р им. Энгельса, 6

группа № 1 (4 - 5 лет) общеразвивающая – 20 чел.;

группа № 2 (1-3 года) ГКП общеразвивающая – 1 чел.;

группа № 3 (1-3 года) общеразвивающая – 10 чел.;

группа № 5 (5-7 лет) компенсирующая – 12 чел.;

группа № 6 (3-4 года) общеразвивающая – 20 чел.;

группа № 8 (3-7 лет) общеразвивающая – 27 чел.;
 группа № 9 (5-7 лет) компенсирующая – 12 чел.;
 По адресу: 400112, Россия, Волгоград, ул. им. Арсеньева, 32
 группа № 4 (3-7 лет) общеразвивающая – 18 чел.

В Центре оборудованы и функционируют: музыкальный зал, физкультурный зал, тренажерный зал, студия дополнительного образования, изостудия, хоровая студия, музей игрушки, комната русского быта, медицинский, процедурный, кабинет педагога-психолога, комната психологической разгрузки, кабинет музыкального руководителя, кабинет учителя-логопеда, методический кабинет.

В течение теплого периода года на участке дошкольного учреждения действуют: спортивная площадка, площадка для обучения детей правилам дорожного движения, тропа здоровья.

2. По кадровому обеспечению.

МОУ Центром развития ребенка № 14 руководит заведующий - Решетникова Татьяна Федоровна – специалист с высшим педагогическим образованием, аттестована на соответствие по должности руководителя. Стаж работы 34 года. Стаж руководящей работы 22 года. ЧОУ ДПО «Академик» «Проектирование и организация современного образовательного процесса в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», 2022г., ЧОУ ДПО «Академик» «Оказание первой помощи пострадавшим», 2022г., ЧОУ ДПО «Академик» «Инклюзивная практика обучения и воспитания детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС», 2022г., ЧОУ ДПО «Академик» «Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования», 2023г.; ЧОУ ДПО " Учебный центр Академик" «Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления охраной труда», 2023г.; МКУ «Центр обеспечения мероприятий гражданской защиты Волгограда» обучение по программе подготовки руководителей и работников гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, 2023; МКУ «Центр обеспечения мероприятий гражданской защиты Волгограда» обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации в области пожарной безопасности, 2023.

В 2024-2025 учебном году образовательную деятельность с детьми осуществляют 13 педагогов.

Фамилия Имя Отчество	Должность	Преподаваемые дисциплины	Ученая степень	Ученое звание	Образование, направления подготовки и (или) специальности	Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке	Общий стаж работы	Стаж работы по специальности
Батурина Маргарита Олеговна	Воспитатель Не имеет категория (Принята на	Дошкольное воспитание	нет	нет	Высшее ВГСПУ, Бакалавр «Экономика» 2017	ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Основы обеспечения информационной безопасности	5	2

	должность воспитателя 19.10.2021)					детей», 2021 ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ», 2021 ЧОУ ДПО «Академик» «Проектирование и организация современного образовательного процесса в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», 2022 ЧОУ ДПО «Академик» «Оказание первой помощи пострадавшим», 2022 ЧОУ ДПО «Академик» «Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования», 2023		
Василенко Наталья Владимировна	Воспитатель Высшая квалификацион ная категория Приказ № 26 от 20.01.2022	Дошкольное воспитание	нет	нет	Среднее профессиональное ВПУ, «Воспитание в дошкольных учреждениях», 1990	ООО «Межреспубликанский институт повышения квалификации и переподготовки кадров при Президиуме Федерации развития образования» «Планирование и реализация мер по усилению безопасности в организациях дошкольного образования», 2021 ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 2021 ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Коррекционная педагогика и	34	34

						особенности образования и воспитания детей с ОВЗ», 2021 ЧОУ ДПО «Академик» «Проектирование и организация современного образовательного процесса в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», 2022 ЧОУ ДПО «Академик» «Оказание первой помощи пострадавшим», 2022 ЧОУ ДПО «Академик» «Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования», 2023		
Калугина Наталья Витальевна	Воспитатель Соответствие занимаемой должности Протокол № 1 от 13.02.2023г.	Дошкольное воспитание	нет	нет	Среднее профессиональное «Волгоградский индустриальный техникум», «Экономика и бухгалтерский учет», 2009	ЧОУ ДПО «Образовательный центр «Открытое образование» Диплом о профессиональной переподготовке на ведение профессиональной деятельности в сфере дошкольного образования (воспитатель дошкольной образовательной организации), 2020 ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Организация работы с обучающимися с ОВЗ в соответствии с ФГОС ДО», 2021 НОЧУ ВО «Московский финансово-промышленный университет «Синергия» «Технологии индивидуального и семейного консультирования.	15	3

						Технологии работы с семьей», 2021 ООО «Межреспубликанский институт повышения квалификации и переподготовки кадров при Президиуме Федерации развития образования» «Планирование и реализация мер по усилению безопасности в организациях дошкольного образования», 2021 ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 2021 ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ», 2021 ЧОУ ДПО «Академик» «Проектирование и организация современного образовательного процесса в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», 2022 ЧОУ ДПО «Академик» «Оказание первой помощи пострадавшим», 2022 ЧОУ ДПО «Академик» «Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования», 2023		
Коваленко Элеонора	Воспитатель Соответствие	Дошкольное воспитание	нет	нет	Высшее, «Волгоградский	ЧОУ ДПО «Образовательный центр «Открытое образование»	12	3

Алексовна	занимаемой должности Протокол № 2 от 03.04.2023г.				государственный технический университет», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», 2010	Диплом о профессиональной переподготовке на ведение профессиональной деятельности в сфере дошкольного образования (воспитатель дошкольной образовательной организации), 2020 ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях», 2021 ООО «Межреспубликанский институт повышения квалификации и переподготовки кадров при Президиуме Федерации развития образования» «Планирование и реализация мер по усилению безопасности в организациях дошкольного образования», 2021 ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 2021 ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ», 2021 ЧОУ ДПО «Образовательный центр «Открытое образование» Диплом о профессиональной переподготовке на ведение профессиональной деятельности в сфере образования (педагог дополнительного образования),		
-----------	--	--	--	--	--	---	--	--

						2022 ЧОУ ДПО «Образовательный центр «Открытое образование» ЧОУ ДПО «Академик» «Проектирование и организация современного образовательного процесса в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», 2022 ЧОУ ДПО «Академик» «Оказание первой помощи пострадавшим», 2022 ЧОУ ДПО «Академик» «Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования», 2023		
Крюкова Светлана Викторовна	Воспитатель Первая квалификационная категория Приказ № 106 от 15.02.2019	Дошкольное воспитание	нет	нет	Высшее, ВГПУ, «География», 2004 Среднее профессиональное Павловское педагогическое училище «Учитель начальных классов», 1999	«Институт социально-гуманитарных исследований, экономики и инноваций» Диплом о профессиональной переподготовке на ведение деятельности в сфере педагогики (воспитатель дошкольного образовательного учреждения), 2016 ООО «Межреспубликанский институт повышения квалификации и переподготовки кадров при Президиуме Федерации развития образования» «Планирование и реализация мер по усилению безопасности в организациях дошкольного образования», 2021 ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	24	24

						«Основы обеспечения информационной безопасности детей», 2021 ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ», 2021 ЧОУ ДПО «Академик» «Проектирование и организация современного образовательного процесса в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», 2022 ЧОУ ДПО «Академик» «Оказание первой помощи пострадавшим», 2022 ЧОУ ДПО «Академик» «Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования», 2023		
Моисеева Янина Анатольевна	Воспитатель Соответствие занимаемой должности Протокол № 1 от 12.10.2020г.	Дошкольное воспитание	нет	нет	Среднее профессиональное Волгоградский индустриальный техникум, «Правоведение», 1999	«Центр развития образования Волгограда» Диплом о профессиональной переподготовке «Дошкольное образование», 2017 ООО «Межреспубликанский институт повышения квалификации и переподготовки кадров при Президиуме Федерации развития образования» «Планирование и реализация мер по усилению безопасности в организациях дошкольного образования», 2021 ЧОУ ДПО «Академик»	36	6

						«Инклюзивная практика обучения и воспитания детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС», 2022 ЧОУ ДПО «Академик» «Проектирование и организация современного образовательного процесса в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», 2022 ЧОУ ДПО «Академик» «Оказание первой помощи пострадавшим», 2022 ЧОУ ДПО «Академик» «Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования», 2023		
Прокофьева Ольга Игоревна	Педагог-психолог Первая квалификационная категория Приказ № 292 от 20.04.2020	Дошкольное воспитание	нет	нет	Высшее, Волгоградский государственный университет», 2011	ООО «Межреспубликанский институт повышения квалификации и переподготовки кадров при Президиуме Федерации развития образования» «Планирование и реализация мер по усилению безопасности в организациях дошкольного образования», 2021 ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 2021 ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ», 2021	13	13

						ЧОУ ДПО «Академик» «Проектирование и организация современного образовательного процесса в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», 2022 ЧОУ ДПО «Академик» «Оказание первой помощи пострадавшим», 2022 ЧОУ ДПО «Академик» «Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования», 2023		
Рындина Светлана Викторовна	Воспитатель Высшая квалификационная категория Приказ № 200 от 21.03.2022	Дошкольное воспитание	нет	нет	Среднее профессиональное «Волгоградский педагогический колледж», «Дошкольное образование», 2010	ООО «Межреспубликанский институт повышения квалификации и переподготовки кадров при Президиуме Федерации развития образования» «Планирование и реализация мер по усилению безопасности в организациях дошкольного образования», 2021 ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 2021 ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ», 2021 ЧОУ ДПО «Академик» «Проектирование и организация современного образовательного процесса в	18	18

						условиях реализации ФГОС дошкольного образования», 2022 ЧОУ ДПО «Академик» «Оказание первой помощи пострадавшим», 2022 ЧОУ ДПО «Академик» «Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования», 2023		
Самсонова Елена Александровна	Музыкальный руководитель Высшая квалификационная категория Приказ № 946 от 19.10.2021	Дошкольное воспитание	нет	нет	Высшее, ВГПУ, «Музыкальное образование», 2009	ООО «Межреспубликанский институт повышения квалификации и переподготовки кадров при Президиуме Федерации развития образования» «Планирование и реализация мер по усилению безопасности в организациях дошкольного образования», 2021 ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ», 2021 ЧОУ ДПО «Академик» «Проектирование и организация современного образовательного процесса в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», 2022 ЧОУ ДПО «Академик» «Оказание первой помощи пострадавшим», 2022 ЧОУ ДПО «Академик» «Профессиональная компетентность педагога ДО в	19	19

						условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования», 2023		
Сафронова Елена Игоревна	Воспитатель Соответствие занимаемой должности Протокол № 1 от 12.10.2020г.	Дошкольное воспитание	нет	нет	Высшее, ВОЛГУ, «Филология», 2007	ЧОУ ДПО «Образовательный центр «Открытое образование», Диплом о профессиональной переподготовке «Дошкольное образование», 2018 ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 2021 ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ», 2021 ЧОУ ДПО «Академик» «Проектирование и организация современного образовательного процесса в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», 2022 ЧОУ ДПО «Академик» «Оказание первой помощи пострадавшим», 2022 ЧОУ ДПО «Академик» «Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования», 2023	14	9
Фролова Ольга Александровна	Старший воспитатель Высшая квалификацион ная категория	Методическое сопровожде ние	нет	нет	Высшее, ВГПУ, «История», 2008 Среднее профессиональное	ООО «Межреспубликанский институт повышения квалификации и переподготовки кадров при Президиуме Федерации	23	23

	Приказ № 292 от 20.04.2020				ВПУ № 1, «Дошкольное образование», 2001	развития образования» «Планирование и реализация мер по усилению безопасности в организациях дошкольного образования», 2021 ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 2021 ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ», 2021 АНО ДПО «Национальный институт качества образования» «Комплексная подготовка экспертов к проведению экспертной оценки качества дошкольного образования в ДОО с использованием инструментария МКДО», 2021 ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования» «Проектирование рабочих программ воспитания в дошкольных образовательных организациях», 2021 ЧОУ ДПО «Академик» «Проектирование и организация современного образовательного процесса в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», 2022; ЧОУ ДПО «Академик» «Оказание первой помощи пострадавшим», 2022 ГАУ ДПО «ВГАПО»		
--	-------------------------------	--	--	--	--	---	--	--

						«Подготовка специалиста (эксперта), привлекаемого для проведения анализа и оценки итогов профессиональной педагогической деятельности в рамках процедуры аттестации», 2023 ЧОУ ДПО «Академик» «Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования», 2023		
Ямпольская Яна Владимировна	Учитель-логопед Высшая квалификационная категория Приказ № 742 от 19.10.2020	Дошкольное воспитание	нет	нет	Высшее, ВГПУ, «Логопедия», 2002	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Организация и содержание образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО», 2021 НОЧУ ВО «Московский финансово-промышленный университет «Синергия» «Технологии индивидуального и семейного консультирования. Технологии работы с семьей», 2021 ООО «Межреспубликанский институт повышения квалификации и переподготовки кадров при Президиуме Федерации развития образования» «Планирование и реализация мер по усилению безопасности в организациях дошкольного образования», 2021 ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Коррекционная педагогика и	31	31

						особенности образования и воспитания детей с ОВЗ», 2021 ЧОУ ДПО «Академик» «Оказание первой помощи пострадавшим», 2022 ЧОУ ДПО «Академик» «Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования», 2023		
Яровенко Лилия Геннадьевна	Воспитатель Принята на работу 19.06.2024	Дошкольное воспитание	нет	нет	Среднее профессиональное ВПУ № 1, 2005 «Дошкольное образование»	---	22	3

3. По содержанию и методам воспитания и развития, реализуемым в Центре.

МОУ работает в инновационном режиме:

- Федеральная инновационная площадка ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания».

Воспитатели всех групп реализуют Основную образовательную программу дошкольного образования МОУ Центра развития ребенка № 14, составленную на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Также используются парциальные программы:

1. «Добро пожаловать в экологию!» О.А. Воронкевич;
2. «Основы безопасности детей дошкольного возраста» под редакцией Н.Н.Авдеева, О.Л.Князева, Р.В.Стеркина;
3. «Музыкальные шедевры» О.П. Радынова;
4. «Танцевальная ритмика для детей» Т.И. Суворова;
5. «Разговор о правильном питании» М.М. Безруких, Т.А. Филиппова, А.Г. Макеева;
6. «Светофор» Т.И.Данилова;
7. «Познаю себя» М.В.Корепанова;
8. «Воспитание маленького волжанина» Е.С.Евдокимова.

В учреждении также используются современные педагогические технологии: технология проектирования, технология модерации, здоровьесберегающие технологии, игровая технология интеллектуально-творческого развития детей.

В учреждении осуществляется многоплановая работа по проведению профилактических, лечебных и оздоровительных мероприятий, способствующих снижению заболеваемости детей: витаминотерапия, врачебные осмотры узкими специалистами, ежедневные осмотры детей воспитателями, вакцинация, ультрафиолетовое облучение, кварцевание групповых помещений, двигательная непосредственно образовательная деятельность, занятия на спортивных тренажерах, развлечения, праздники, утренняя гимнастика, спортивные и подвижные игры в помещении и на воздухе, комплексные побудки с босохождением по разным

поверхностям и массажным дорожкам, самостоятельная двигательная деятельность детей в тесной связи с игрой, дыхательная гимнастика, точечный массаж, закаливающие мероприятия (облегченная одежда для детей в помещении и во время проведения двигательной непосредственно образовательной деятельности и занятий ритмикой, учитывая их индивидуальное состояние здоровья, соблюдение температурного режима в течение дня, правильная организация прогулки в любую погоду, выполнение режима дня, солнечные, водные и воздушные ванны.).

4. По организации деятельности МОУ.

В настоящее время в МОУ наряду с общепринятыми формами работы широко используются занятия по подгруппам и индивидуальная работа с детьми. В группах подгрупповые занятия проводят воспитатели и педагоги дополнительного образования, что вызвано необходимостью, обеспечения индивидуального дифференцированного подхода при организации непосредственно образовательной деятельности, удовлетворения потребностей родителей в дополнительных образовательных услугах.

Дополнительные платные образовательные услуги:

- Кружок «Веселые ребята», воспитатель Коваленко Э.А
- Кружок «Танцевальная мозаика» музыкальный руководитель Самсонова Е.А.
- Кружок «Почемучки», педагог-психолог Прокофьева О.И.
- Кружок «Математика», педагог-психолог Прокофьева О.И.
- Кружок «Волшебная кисточка», воспитатель Коваленко Э.А.
- Кружок «Капитошка», воспитатель Калугина Н.В.
- Кружок «Грамотеи», учитель-логопед Ямпольская Я.В.

Дополнительные бесплатные образовательные услуги:

- Кружок по художественно-эстетическому развитию «Ритмика», музыкальный руководитель, Самсонова Е.А.
- Кружок по социально-коммуникативному развитию «Познавайка» педагог-психолог Прокофьева О.И.

В Центре в процессе взаимодействия с родителями организуются различные формы сотрудничества: попечительский совет, общие и групповые собрания в дистанционном режиме, выпуск газет для родителей, консультирование специалистами ДОУ, пропаганда общественного дошкольного воспитания, мастер – классы, анкетирование, оказание платных услуг, открытый показ непосредственно образовательной деятельности и мероприятий (офлайн), привлечение родителей к оказанию помощи учреждению, проведение совместных с детьми и родителями проектов, акций, конкурсов, выставок совместного творчества.

Администрация организует деятельность МОУ, учитывая потребности окружающего социума и родителей.

Педагогический коллектив работает в тесном контакте с МОУ СШ №75, с целью обеспечения преемственности в воспитании и обучении детей, с ГИБДД Красноармейского района, с целью профилактики ДДТТ среди дошкольников, с сотрудниками учреждений культуры и искусства: музей-заповедник «Старая Сарепта», МУК «Центр культуры, досуга и кино», детская библиотека №18, физкультурно–спортивный комплекс «Судоверфь».

На базе учреждения ежегодно проводятся районные методические объединения и семинары районного и городского уровня для специалистов детских дошкольных образовательных учреждений.

Педагогический коллектив является активным участником методических мероприятий, фестивалей, конкурсов, выставок всероссийского, регионального, городского и районного уровня.

5. По материально-техническим и медико-социальным условиям пребывания детей в МОУ.

Материально – технические и медико-социальные условия в МОУ обеспечивают охрану и укрепление здоровья детей и их физическое развитие, способствует развитию движений ребенка, его физических качеств, двигательной активности. Имеются: медицинский блок, включающий медицинский, процедурный, массажный кабинеты, кабинет педагога-психолога, комната психологической разгрузки, оснащенная комплексом «Дары Фребеля», сухим бассейном, набором для рисования «эбру», имеется Юнгианская песочница; кабинет учителя-логопеда, оснащенный необходимыми играми и пособиями для речевого развития детей; музыкальный зал и кабинет музыкального руководителя оснащены театральной ширмой, костюмами, музыкальными и шумовыми инструментами, играми и пособиями для музыкального развития и воспитания дошкольников.

Для организации развивающего обучения, досуга и развлечений используются мультимедийный проектор, экран, интерактивная доска.

В Центре функционирует физкультурный зал, оснащенный спортивным инвентарем и оборудованием, шведскими стенками, мягкими физкультурными модулями и матами, стойками с баскетбольными кольцами, волейбольной сеткой атрибутами для ОРУ и ОВД, тренажерный зал оснащенный тренажерами для развития различных групп мышц: тренажер «Бегущей по волнам», «Велотренажер», «Велодорожка», «Гребля», батут с ручкой, детская массажная дорожка. В течение теплого периода года на участке дошкольного учреждения функционирует спортивная площадка, оснащенная малыми формами для осуществления двигательной активности детей, лесенками, стойками, баскетбольными кольцами, стойками с вертикальными целями, волейбольной сеткой, столом для тенниса, площадка по ПДД.

Профессиональную квалифицированную работу с детьми осуществляют специалисты: педагог-психолог Прокофьева О.И., музыкальный руководитель Самсонова Е.А., учитель-логопед Ямпольская Я.В.

Материально-технические условия МОУ способствуют эмоционально-личностному развитию детей. Развивающая предметно-пространственная среда организована согласно содержанию реализуемой программы, используемым в работе инновационным методикам и технологиям, требованиям построения развивающей среды в дошкольном учреждении в соответствии с ФГОС ДО. В МОУ созданы все условия для полноценного воспитания и развития детей дошкольного возраста.

Анализ работы коллектива за 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Задача (направление работы)	Констатация результатов	Причинно-следственная зависимость	
			Условия, способствующие достижению результата	Условия, тормозящие достижение результата
1.	Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.	Для решения поставленной задачи проведены: - Консультации: • «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике». • «Подходы к педагогической диагностике достижения планируемых результатов». • «Содержание коррекционно-развивающей работы в соответствии с ФОП ДО». - Семинар «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса». - Семинар-практикум «ФГОС дошкольного образования в условиях современной социокультурной ситуации». - Открытые мероприятия: Реализация ФОП ДО в образовательном процессе. Успешному решению поставленной задачи способствовало прохождение курсов повышения квалификации по теме «Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования», участие педагогического коллектива в семинарах, мастер-классов, вебинарах различного уровня.	Систематическая работа педагогов по данному направлению. Использование педагогами различных форм работы, интернет-ресурсов по данному направлению. Материальное оснащение. Наличие технических средств обучения.	Недостаточно знаний и навыков у педагогов по данному вопросу. Необходимость обновления методического комплекта в связи с введением ФОП ДО.
2.	Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому,	Для решения поставленной задачи проведены: - Консультации: • «Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников». • «Патриотические чувства, как компонент нравственного воспитания». • «Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольника».	Систематическая работа педагогов по данному направлению. Вовлеченность и интерес к данной теме. Приобщение	Недостаточно умений и навыков у молодых и неопытных педагогов. Недостаточная

	настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.	• «Люблю тебя мой край родной!» - Организация непосредственно образовательной деятельности по образовательной области «Познавательное развитие» в соответствии с ФГОС ДО. - Организация открытых мероприятий с детьми дошкольного возраста по патриотическому воспитанию, посвященных Дню Победы. - Организация тематических праздников и развлечений. - Проектная деятельность по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. - Участие педагогов и воспитанников в конкурсах различного уровня. - Семинар-практикум «Создание условий для всестороннего развития нравственно – патриотического потенциала детей дошкольного возраста через приобщение к культуре и традициям своей малой Родины». - Мастер-класс «Патриотизм начинается с детства». - Городской семинар-практикум «Формирование семейных и нравственных ценностей как одна из задач патриотического воспитания детей дошкольного возраста». - Тематический контроль «Система работы ДОУ по формированию нравственно-патриотических качеств у дошкольников при реализации ФГОС ДО». Итогом работы стал педагогический совет «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО». Проведенная работа способствовала созданию в ДОУ условий для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему, изучению традиций, культурного наследия большой и малой Родины. Повышению компетентности педагогов по проблеме нравственно-патриотического воспитания дошкольников; пополнению материально-технической базы.	родителей к вопросам семейного и нравственного воспитания детей. Использование педагогами различных форм работы, интернет-ресурсов по данному направлению. Материальное оснащение. Наличие материальной базы, технических средств обучения.	заинтересованность со стороны родителей воспитанников.
3.	Развивать речевую активность у дошкольников через использование всех компонентов устной	Для решения поставленной задачи проведены: - Консультации: • «Содержание коррекционно-развивающей работы в соответствии с ФОП ДО». • «Нетрадиционный подход к речевому развитию детей дошкольного	Наличие в штате узких специалистов. Систематическая работа педагогов	Недостаточно умений и навыков у молодых и неопытных

	речи в различных формах и видах детской деятельности.	возраста в разных видах деятельности». • «Современные игровые технологии в развитии речи детей дошкольного возраста». • «Использование логоритмических упражнений в режимных моментах». • «Профилактика речевых нарушений, стимуляция речевого развития дошкольников». - Организация непосредственно образовательной деятельности по образовательной области «Речевое развитие» в соответствии с ФГОС ДО. - Участие педагогов и воспитанников в конкурсах различного уровня. - Организация тематических праздников и развлечений. - Семинар «Использование инновационных технологий по речевому развитию детей старшего дошкольного возраста в контексте ФГОС». - Мастер-класс «Развитие речи детей в разных видах деятельности». Проведенная работа способствовала созданию в ДОУ условий для речевого развития дошкольников, проявлению речевой активности в различных формах и видах детской деятельности. Повышению компетентности педагогов по проблеме речевого развития дошкольников; пополнению материально-технической базы.	по данному направлению. Функционирование групп для детей с ТНР (ОНР). Использование педагогами различных форм работы, интернет-ресурсов по данному направлению. Обучающие семинары и самообразование по теме. Наличие технических средств обучения (проекторы, мультимедийные экраны, компьютер и ноутбук, интерактивная доска).	педагогов.
4.	Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и	Для решения поставленной задачи проведены: - Консультации: • «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ в рамках ФГОС ДО» • «Организация оздоровительно-профилактических мероприятий в ДОУ». • «Организация системы здоровьесбережения в ДОУ в современных условиях». - Семинар-практикум «Формирование здорового образа жизни у детей здорового образа жизни» - Мастер-класс «Приобщаем детей к здоровому образу жизни». - Неделя здоровья. - День космонавтики.	Систематическая работа педагогов по данному направлению. Использование педагогами различных форм работы, интернет-ресурсов по данному направлению. Обучающие	Недостаточно умений и навыков у неопытных педагогов. Недостаточная заинтересованность со стороны родителей воспитанников.

	оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровьесберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.	- Открытая ООД по физическому развитию. - Проектная деятельность по здоровьесбережению дошкольников. - Организация тематических праздников и развлечений. - Тематический контроль «Эффективность работы педагогов по формированию здорового образа жизни и безопасности детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы». Итогом работы стал педагогический совет «Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной деятельности». Проведенная работа способствовала привлечению родителей к совместной деятельности по сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психологической безопасности дошкольников, их эмоциональному благополучию. Способствовала повышению компетентности педагогов и родителей по проблеме здоровьесбережения детей дошкольного возраста.	семинары и мастер-классы. Наличие в штате узких специалистов. Функционирование дополнительного образования (кружков) «Физкультурные прогулки», «Ритмика». Систематическое проведение профилактических и медико-оздоровительных мероприятий. Оборудованный спортивный и тренажерный зал.	
--	--	--	--	--

Выводы:

Анализируя ведение образовательной деятельности и просветительской работы, можно отметить, что задачи, поставленные перед педагогическим коллективом, были положительно решены. Этому способствовали: методическая поддержка, прохождение курсов повышения квалификации, творческая заинтересованность педагогов, поэтапность и системность в работе, использование разнообразных методов и приемов в работе с детьми педагогами и родителями, ведение дополнительного образования (кружки), участие в различных конкурсах и мероприятиях. Однако были выявлены условия, тормозящие достижение высоких результатов: недостаточно развитый профессиональный уровень педагогов, недостаточная вовлеченность родителей в процесс взаимодействия и сотрудничества с педагогами. На основе данных выводов, выявления запросов родителей, а также в связи с модернизацией системы образования, реализацией ФОП ДО, ФАОП ДО и ФГОС ДО вытекают задачи годового плана работы на 2024-2025 учебный год.

Достижения педагогов МОУ Центра развития ребенка № 14 за 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Ф.И.О. педагога, должность	Результат
1.	ХIII Международная научно-практическая конференция «Образование в современном мире. Новые вызовы времени»	Учитель-логопед Ямпольская Я.В., Педагог-психолог Прокофьева О.И.	Выступление из опыта работы
2.	Городской семинар–практикум «Формирование семейных и нравственных ценностей как одна из задач патриотического воспитания детей дошкольного возраста» (на базе МОУ Центра развития ребенка № 14).	Старший воспитатель Фролова О.А., Учитель-логопед Ямпольская Я.В., Педагог-психолог Прокофьева О.И. Музыкальный руководитель Самсонова Е.А. Воспитатели: Крюкова С.В., Рындина С.В., Айнетдинова А.И.	Выступление из опыта работы
3.	Районное методическое объединение музыкальных руководителей и воспитателей МОУ Красноармейского района Волгограда, реализующих программы дошкольного образования «Влияние музыкальной деятельности на формирование и развитие речи детей в дошкольном образовательном учреждении» (на базе МОУ Центра развития ребенка № 14).	Старший воспитатель Фролова О.А. Музыкальный руководитель Самсонова Е.А. Воспитатели: Батурина М.О, Сафронова Е.И., Коваленко Э.А., Калугина Н.В., Василенко Н.В.	Выступление из опыта работы
4.	Районное методическое объединение учителей-логопедов МОУ Красноармейского района Волгограда «Формирование и развитие связной речи у детей дошкольного возраста с нарушением речи».	Учитель-логопед Ямпольская Я.В. Педагог-психолог Прокофьева О.И.	Выступление из опыта работы
5.	Районное методическое объединение учителей-логопедов МОУ Красноармейского района Волгограда «Эффективные методы активизации коммуникативных умений дошкольников с ОВЗ».	Учитель-логопед Ямпольская Я.В. Педагог-психолог Прокофьева О.И.	Выступление из опыта работы
6.	Районное методическое объединение учителей-логопедов МОУ Красноармейского района Волгограда «Презентация лучшего опыта работы педагогов по итогам конкурсов, как составляющей деятельностного сопровождения молодых специалистов в ДОУ» в рамках районного августовского совещания руководителей и педагогов «Система образования Красноармейского района города Волгограда в Год педагога и наставника». «Знакомство с планом работы МО на 2023-2024 уч.г.».	Учитель-логопед Ямпольская Я.В. Воспитатель Крюкова С.В.	Выступление из опыта работы

7.	Международный творческий конкурс «Золотая россыпь детской зарубежной классики»	Учитель-логопед Ямпольская Я.В., воспитатель Крюкова С.В.	1 место
8.	Международный профессиональный конкурс «Лучший педагогический проект»	Старший воспитатель Фролова О.А.	Лауреат I степени
9.	Международный творческий конкурс «Престиж»	Воспитатель Крюкова С.В.	Участие
10.	Международный творческий конкурс «В мире животных»	Педагог-психолог Прокофьева О.И. Учитель-логопед Ямпольская Я.В.	1 место
11.	Всероссийский творческий конкурс «Путешествие в осеннее царство»	Педагог-психолог Прокофьева О.И. Учитель-логопед Ямпольская Я.В. Воспитатель Крюкова С.В.	1 место 1 место 1 место
12.	Всероссийский смотр-конкурс «Образцовый детский сад 2023 – 2024»	Заведующий Решетникова Т.Ф., педагоги	Победитель
13.	Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Педагогические идеи»	Педагог-психолог Прокофьева О.И. Учитель-логопед Ямпольская Я.В.	1 место 2 место
14.	Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Информационный буклет»	Учитель-логопед Ямпольская Я.В.	1 место
15.	Всероссийский конкурс «Педагогика и образование»	Воспитатель Василенко Н.В.	I место
16.	Всероссийский конкурс «Призвание»	Воспитатель Крюкова С.В. Воспитатель Коваленко Э.А.	Победитель (1 место) Победитель (1 место)
17.	Всероссийский профессиональный конкурс для педагогов «Педагогическая копилка»	Воспитатель Василенко Н.В.	Лауреат I степени
18.	Всероссийский конкурс «8 Марта – праздник мам!»	Воспитатель Василенко Н.В.	I место
19.	Всероссийский конкурс «Мой мастер-класс»	Воспитатель Сафронова Е.И.	1 место
20.	Всероссийский конкурс НОД «Путешествие в страну дорожных знаков»	Воспитатель Батурина М.О.	I место
21.	Всероссийский педагогический конкурс «Образовательный ресурс»	Воспитатель Батурина М.О.	Участник
22.	Всероссийский педагогический конкурс «Лучшая предметно-развивающая среда»	Воспитатель Батурина М.О., Воспитатель Сафронова Е.И.	Лауреат I степени
23.	Всероссийский конкурс талантов Номинация «Методическая разработка»	Воспитатель Калугина Н.В.	Участник (4 место)
24.	Всероссийский конкурс талантов Номинация «Педагогическая копилка»	Воспитатель Калугина Н.В., Воспитатель Коваленко Э.А.	Призер (III место)

25.	Всероссийский конкурс талантов Номинация «Лучшая предметно – развивающая среда»	Воспитатель Моисеева Я.А. Воспитатель Калугина Н.В., Воспитатель Коваленко Э.А.	Победитель (I место) Призер (III место)
26.	Всероссийский конкурс талантов Номинация «Обобщение опыта»	Воспитатель Моисеева Я.А.	Призер (II место)
27.	Всероссийский конкурс талантов Номинация «Методическая копилка»	Воспитатель Моисеева Я.А.	Призер (III место)
28.	Всероссийский конкурс талантов Номинация «Родительские собрания»	Воспитатель Рындина С.В.	I место
29.	Всероссийский конкурс талантов Номинация «Лучшее оформление помещений, территории, участка»	Воспитатель Рындина С.В.	Призер (II место)
30.	Всероссийский конкурс профессионального мастерства для педагогов дошкольного образования «Развивающая предметно-пространственная среда в дошкольном учреждении»	Старший воспитатель Фролова О.А.	I место
31.	Волгоградский молодежный фестиваль #ТриЧетыре в 2024 году	Заведующий Решетникова Т.Ф. Старший воспитатель Фролова О.А. Воспитатель Яровенко Л.Г.	Участие
32.	Региональная благотворительная акция «Частичка сердца моего»	Учитель-логопед Ямпольская Я.В.	Участие
33.	Городская экологическая акция «Собери макулатуру – сохрани дерево»	Педагоги	Участие
34.	Районная акция «Берегите маму!»	Педагоги	Участие
35.	Инновационная площадка ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания».	Педагоги	Участие
36.	Федеральная инновационная площадка АНО ДПО «Национальный институт качества дошкольного образования» по теме: «Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе „Вдохновение“».	Педагоги	Участие

Награды

№ п/п	Наименование	Ф.И.О. педагога, должность
1.	Почетная грамота Красноармейского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда за организацию и проведение качественной работы Красноармейского районного отделения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Волгограда в 2023-2024 учебном году, за своевременное выявление детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведение их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовку по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.	Учитель-логопед Ямпольская Я.В.

Достижения воспитанников за 2023-2024 учебный год

№ п/п	Уровень	Название мероприятия	Результат
1.	Международный	Конкурс поделок и рисунков «Весенний букет»	1 место
2.	Международный	Творческий конкурс «В мире животных»	1 место (2) 2 место (1)
3.	Международный	Интеллектуальная викторина «Лучики надежды – 2023»	1 место (1)
4.	Международный	Творческий конкурс «Цветочное лето»	Победитель I степени
5.	Международный	Конкурс «Время года»	Победитель (1 место)
6.	Всероссийский	Конкурс «Мамочка моя милая»	Диплом I степени
7.	Всероссийский	Конкурс детского творчества «Мои зимние каникулы»	Лауреат I степени
8.	Всероссийский	Конкурс «Новогодний марафон»	Лауреат I степени
9.	Всероссийский	Конкурс детского творчества «Космическое путешествие»	Лауреат III степени
10.	Всероссийский	Творческий конкурс «Путешествие в осеннее царство»	1 место (1) 2 место (1) 3 место (1)
11.	Всероссийский	Конкурс «Моя семья»	1 место (Победитель)
12.	Всероссийский	Конкурс «Мой любимый город – Волгоград»	I место
13.	Всероссийский	Конкурс детского творчества «Этих дней не смолкнет слава»	Лауреат I степени
14.	Всероссийский	Конкурс «День защитника Отечества»	2 место
15.	Всероссийский	Конкурс для детей и молодежи «Удивительные насекомые»	Победитель (1 место)
16.	Всероссийский	Конкурс «День матери»	Победитель (1 место)

17.	Всероссийский	Конкурс детского творчества «Разноцветный листопад»	Лауреат I степени
18.	Всероссийский	Конкурс детского творчества «Когда приходят чудеса...»	Лауреат I степени
19.	Всероссийский	Конкурс талантов. Номинация «Краски осени»	Победитель (I место) Призер (III место)
20.	Всероссийский	Дистанционный конкурс «Ее величество Осень»	I место (3)
21.	Всероссийский	Дистанционный конкурс «Ее величество Зима»	I место III место
22.	Областной	Творческий конкурс «Красноармейский. Мои любимые места»	Лауреат I степени
23.	Региональный	Творческий конкурс «200 дней и ночей»	Лауреат II степени (3)
24.	Региональный	Региональный этап III Международного детского экологического форума «Изменения климата глазами детей – 2024»	3 место
25.	Региональный	Творческий конкурс «Пусть всегда будет мама»	Лауреат I степени (2)
26.	Региональный	Открытая олимпиада для дошкольников «Шаг в будущее»	1 место (8) 2 место (14) 3 место (4) Участие (5)
27.	Региональный	Конкурс «Наша Родина – Россия»	I место
28.	Региональный	Благотворительная акция «Частичка сердца моего»	Участие (2)
29.	Городской	Городской этап Всероссийского конкурса талантов. Номинация «Ах, какая осень!» (конкурс чтецов)	Победитель (1 место) Призер (III место) Участник
30.	Городской	XII открытый городской фестиваль-конкурс «Рождественские встречи»	1 место 3 место Участие
31.	Региональный	Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?», реализуемая в рамках православного социокультурного проекта «Духовно-педагогическое наследие: история, память, люди», посвященная Году педагога и наставника	Победитель (2 место) (8)
32.	Районный	Экологический конкурс «Голоса цветов»	I место (2), II место (2)
33.	Районный	Смотр-конкурс «Светоидея»	1 место (1) 2 место (1) 3 место (1)
34.	Районный	Фестиваль «Рождественские встречи»	Лауреат I степени
35.	Районный	Интеллектуально-спортивные состязания, посвященные 80-летию образования Красноармейского района Волгограда, в рамках Всероссийского марафона «Сила России»	Участие

Выполнение государственного стандарта по дошкольному образованию в 2023-2024 учебном году соотношение уровней развития детей по результатам мониторинга:

Группа	Образовательная область									
	Социально - коммуникативное развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Художественно - эстетическое развитие		Физическое развитие	
	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.
№1 (2-ая младшая)	2,6	4,1	2,8	4,2	2,4	4,1	2,6	4,2	2,5	4,3
№ 3 (смешанная ранняя)	3,5	4,7	2,8	4,4	2,5	4,0	3,4	4,7	3,6	4,8
№4 (смешанная дошкольная)	3,5	4,0	2,9	3,4	2,7	3,8	3,2	4,1	3,2	4,2
№5 (смешанная дошкольная (ОНР))	3,5	4,5	3,6	4,6	3,5	4,5	3,5	4,5	3,8	4,8
№6 (подготовительная)	3,2	4,3	3,1	4,2	2,9	4,1	3,0	4,1	3,3	4,5
№7 (старшая)	3,0	4,2	2,7	4,1	3,0	4,1	3,2	4,0	3,5	4,2
№8 (средняя)	3,3	4,2	3,0	4,1	3,0	3,8	3,0	4,2	3,1	4,2
№9 (смешанная дошкольная (ОНР))	3,1	4,1	2,9	3,9	2,9	3,9	3,3	4,3	3,5	4,5
Итоговый показатель	3,2	4,3	3,0	4,1	2,9	4,0	3,2	4,3	3,3	4,4

Среднее значение по общегрупповому параметру развития на начало учебного года составляет от 2,9 до 3,3, что позволяет считать показателями проблем в развитии ребенка и выделить трудности в реализации программного содержания в каждой конкретной группе. Дети выполняют предложенные задания только с помощью взрослого. К концу учебного года отмечается положительная динамика по усвоению образовательных областей. Так итоговый показатель по группам составляет 4,0-4,4 балла. Дети выполняют все предложенные задания самостоятельно и с частичной помощью взрослого, что соответствует программным требованиям и возрастным нормам.

Анализ мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.

Медицинское обслуживание в МОУ осуществляется на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности (Лицензия на осуществление медицинской деятельности серия ВО 007749 № ЛО 34-01-003824 от 11.07.2018г. Приложение № 1 к лицензии на осуществление медицинской деятельности ВО 025953 № ЛО 34-01-003824 от 11.07.2018г)

В соответствии с планом работы заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством осуществляли контроль соответствия состояния помещений санитарно-гигиеническим требованиям, совместно с инструктором по физической культуре определялась степень физической нагрузки на часто и длительно болеющих детей и детей, имеющих нарушения в состоянии здоровья. Ежемесячно проводился анализ заболеваемости, результаты которого обсуждались на оперативных совещаниях, производственных собраниях и педагогическом совете.

Медицинское обслуживание сотрудников ведется в сотрудничестве ГУЗ «Поликлиника № 22» Медицинское обслуживание воспитанников осуществляется совместно с ГУЗ «Детская поликлиника № 16».

Мониторинг количества случаев заболеваний

Заболевания	2021	2022	2023
Бронхит	1	1	1
Пневмония	0	0	0
Грипп, ОРВИ	47	47	48
Дизентерия	0	0	0
Г/энтерит	0	0	0
Ветряная оспа	15	11	12
Конъюнктивит	0	3	0
Стоматит	0	0	0
ЛОР-заболевания, ангина	10	9	9
Дерматит	1	0	0
Краснуха	0	0	0
Скарлатина	0	0	0
ВСЕГО	74	71	70

Мониторинг посещаемости по ДОУ

Наименование показателей	2021	2022	2023
Число дней, проведенных детьми в группах	31504	26918	23099
Число дней, пропущенных детьми - всего	18564	22535	25437
В том числе: по болезни детей	663	562	484
по другим причинам	17901	21973	24953

Физкультурно-оздоровительную и коррекционную работу осуществляли:

- старший воспитатель;
- инструктор по физкультуре;
- педагог-психолог;
- музыкальный руководитель;
- учитель-логопед;
- воспитатели.

Организация двигательного режима в МОУ

Вид и форма двигательной деятельности	Особенность организации
1	2
1. Физкультурно–оздоровительная деятельность	
1.1 Утренняя гимнастика	Ежедневно, на открытом воздухе или в зале, деятельность 6-10 мин.
1.2 Двигательная разминка во время перерыва между непосредственно образовательной деятельности (с преобладанием статических поз)	Ежедневно, в течение 10 мин
1.3 Физкультминутка	Ежедневно, по мере необходимости, в зависимости от вида и содержания непосредственно образовательной деятельности, 3-5 мин
1.4 Подвижные игры и физические упражнения на прогулке	Ежедневно, во время утренней прогулки, длительность 20-25 мин
1.5 Дифференцированные игры-упражнения на прогулке	Ежедневно, во время вечерней прогулки, длительность 12-15 мин
1.6 Оздоровительный бег	2 раза в неделю, группами по 5-7 человек, проводится во время утренней прогулки, длит. 3-7 мин
1.7 Пробежки по массажным дорожкам в сочетании с воздушными ваннами	Ежедневно, группами по 7-10 детей, проводятся после дневного сна в течение 5-7 мин
1.8 Гимнастика после дневного сна (комплекс упражнений)	Ежедневно, по мере пробуждения и подъема детей, длительность не более 10 мин.
2. Специально организованная деятельность в режиме дня	
2.1 Непосредственно образовательная двигательная деятельность	2-3 раза в неделю, одно – в часы прогулки (старший дошкольный возраст)
2.2 Совместная и самостоятельная двигательная деятельность	Ежедневно, под руководством воспитателя, продолжительность зависит от возрастных и индивидуальных особенностей
3. Физкультурно-массовые мероприятия	
3.1 Неделя здоровья (каникулы)	1 раза в год (январь)
3.2 День здоровья	1 раз в год (апрель)
3.3 Физкультурно-спортивные праздники на открытом воздухе	2-3 раза в год (30 - 40 мин)

3.4 Физкультурный досуг	1-2 раза в месяц (30 мин)
4. Совместная физкультурно-оздоровительная работа ДОУ и семьи	
4.1 Участие родителей в физкультурно-оздоровительных, массовых мероприятиях.	Подготовка и проведение физкультурных досугов, праздников, дней здоровья.

В 2023-2024 учебном году особое внимание уделялось оздоровительным и профилактическим мероприятиям. Осуществлялась пропаганда информации по профилактике пневмонии, коронавирусной и других инфекций. Размещение информации на официальном сайте учреждения о мерах профилактики инфекции.

В помещениях учреждения ежедневно проводятся мероприятия по предупреждению пневмонии, коронавирусной и других инфекций: санитарная обработка, кварцевание, проветривание, уборка с дезинфицирующими средствами.

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с санэпидемиологическими требованиями.

Сохранение и укрепление здоровья детей является ценностным приоритетом всей воспитательно-образовательной работы педагогов и специалистов учреждения.

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА.

1. Цель и задачи работы на 2024 – 2025 учебный год.
2. Содержание блоков основных мероприятий годового плана.
 - 2.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения.
 - 2.2. Информационно – аналитическая деятельность.
 - 2.3. Организационно – методическая работа.
 - 2.4. Взаимодействие с молодыми специалистами.
 - 2.5. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.
 - 2.6. Аттестация руководящих и педагогических кадров.
 - 2.7. Взаимодействие с коллективом.
 - 2.8. Организация воспитательно-образовательного процесса с воспитанниками.
 - 2.9. Инновационная деятельность.
 - 2.10. Использование современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).
 - 2.11. Изучение и контроль за деятельностью дошкольного образовательного учреждения.
 - 2.12. Взаимодействие с родителями.
 - 2.13. Взаимодействие с общественными организациями.
 - 2.14. Административно – хозяйственная деятельность.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цель и задачи учреждения на 2024 – 2025 учебный год:

Цель: Создание условий в ДООУ для разностороннего развития ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

1. Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в направлении организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств у детей дошкольного возраста.

2. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности, формирование основ безопасной жизнедеятельности.

3. Создание системы психолого-педагогической поддержки семьи, а также роста активности родителей в образовательной процессе ДООУ для эффективного развития детей дошкольного возраста.

2. СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

2.1. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

Цель работы по реализации блока: Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными актами и нормами РФ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Обновление и расширение нормативно – правовой базы МОУ на 2024 – 2025 учебный год.	в течение года	Заведующий Решетникова Т.Ф.
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2024 – 2025 учебный год.	в течение года	Заведующий Решетникова Т.Ф., старший воспитатель Фролова О.А.
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.).	в течение года	Заведующий Решетникова Т.Ф.
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Старший воспитатель Фролова О.А., заведующий хозяйством
5.	Производственные собрания и инструктажи.	в течение года	Заведующий Решетникова Т.Ф., старший воспитатель Фролова О.А., заведующий хозяйством
6.	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников МОУ.	в течение года	Заведующий хозяйством

2.2. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФОП ДО, ФАОП ДО и ФГОС ДО, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий Решетникова Т.Ф.
2.	Подведение итогов деятельности МОУ за 2024 – 2025 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: · анализ ведения образовательного процесса в МОУ; · анализ состояния материально – технической базы; · анализ реализации инновационных технологий в МОУ · анализ педагогических кадров и др. · анализ заболеваемости детей	май	Заведующий Решетникова Т.Ф., старший воспитатель Фролова О.А., заведующий хозяйством, педагоги
3.	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2024 – 2025 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Заведующий, Решетникова Т.Ф., старший воспитатель Фролова О.А., педагоги
4.	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития МОУ на основе анализа работы учреждения.	август	Старший воспитатель Фролова О.А
5.	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы, рабочих программ педагогов	август	Педагоги
6.	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий Решетникова Т.Ф., старший воспитатель Фролова О.А., заведующий хозяйством
7.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий Решетникова Т.Ф., старший воспитатель Фролова О.А
8.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного	в течение года	Заведующий Решетникова Т.Ф.,

	процесса: педагоги, дети, родители.		старший воспитатель Фролова О.А, педагоги
--	-------------------------------------	--	---

2.3 ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДООУ; совершенствование и развитие с учетом ФООП ДОО, ФАОП ДОО и ФГОС ДОО; получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
Педагогические советы			
1.	<u>Педагогический совет №1</u> (Установочный) «Организация работы дошкольного образовательного учреждения на 2024-2025 учебный год» <u>Цели:</u> 1. Проанализировать работу коллектива ДООУ за летний оздоровительный период. 2. Обсудить перспективы развития ДООУ. <u>Повестка дня:</u> 1. Сообщение повестки и задач педсовета. 2. Анализ работы коллектива ДООУ за летний оздоровительный период. 3. Обсуждение и утверждение изменений в образовательной программе МОУ Центра развития ребенка № 14 на 2024-2025 учебный год. 4. Обсуждение и утверждение изменений в адаптированной образовательной программе для детей с тяжелыми нарушениями речи (общее недоразвитие речи) МОУ Центра развития ребенка № 14 на 2024-2025 учебный год. 5. Утверждение изменений в Программе развития, изменений в Рабочей программе воспитания на 2024-2025 учебный год 6. Обсуждение и утверждение годового плана работы на 2024-2025 учебный год. 7. Утверждение учебного плана, расписания занятий, режима дня на 2024 - 2025 учебный год. 8. Обсуждение и утверждение расписания дополнительной образовательной деятельности (кружки) на 2024 - 2025 учебный год. 9. Утверждение графика работы специалистов ДООУ. 10. Обсуждение и утверждение вариативных программ ДООУ. 11. Утверждение рабочих программ педагогов. 12. Утверждение программы методического сопровождения педагогов «Школа молодого педагога». 13. Утверждение плана работы по профилактике ДДТТ. 14. Организация и ведение платных	Сентябрь	Заведующий Решетникова Т.Ф., старший воспитатель Фролова О.А., педагоги

	образовательных услуг. 15. Принятие проекта решения.		
2.	<u>Педагогический совет № 2 (Тематический)</u> «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание дошкольников». Цель: Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми дошкольного возраста по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию. Повестка дня: 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Сообщение повестки дня и задач педсовета. 3. Анализ заболеваемости и посещаемости воспитанников. Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья детей. 4. Итоги тематического контроля «Организация работы по духовно-нравственному воспитанию детей в ДОУ». 5. Духовно-нравственное и патриотическое воспитание дошкольников посредством игровой деятельности (Обмен опытом педагогов). 6. Выступление по теме «Формы совместной деятельности с родителями по духовно-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста». 7. Деловая игра «Наша Родина - Россия». 8. Принятие проекта решения педсовета.	Декабрь	Заведующий Решетникова Т.Ф., старший воспитатель Фролова О.А., педагоги
3.	<u>Педагогический совет № 3 (Тематический)</u> «Создание здоровьесберегающего пространства в ДОУ» Цель: определение путей и способов формирования культуры здоровья дошкольников, резервов и возможностей совершенствования работы в данном направлении. Повестка дня: 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Сообщение повестки дня и задач педсовета. 3. Итоги тематического контроля «Организация и эффективность здоровьесберегающей деятельности воспитанников в режиме дошкольного образовательного учреждения». 4. Выступление по теме «Здоровьесберегающая развивающая предметно-пространственная среда в ДОУ». 5. Презентация игр и пособий по здоровьесбережению дошкольников. 6. Презентация опыта работы педагогов по теме «Организация оздоровительного режима в ДОУ». 7. Деловая игра «Здоровые педагоги – здоровые и дети». 8. Принятие проекта решения педсовета.	Март	Заведующий Решетникова Т.Ф., старший воспитатель Фролова О.А., педагоги

4.	<u>Педагогический совет № 4 (Итоговый)</u> «Подведение итогов за 2024-2025 учебный год». Цель. Анализ работы коллектива за прошедший учебный год. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. Повестка дня: 1.Выполнение решений предыдущего педсовета. 2.Сообщение повестки дня и задач педсовета. 3.Анализ заболеваемости детей за 2024 - 2025 учебный год и результаты обследования физического здоровья и физической подготовленности детей. 4.Анализ образовательной работы ДОУ за 2024-2025 учебный год. 5.Творческие отчеты воспитателей и педагогов-специалистов. 6. Отчеты педагогов по ведению платных образовательных услуг. 7.Итоги и анализ диагностики уровня развития дошкольников. 8.Итоги аттестации педагогических кадров дошкольного учреждения. 9.Обсуждение и утверждение плана на летний оздоровительный период. 10.Принятие проекта решения педсовета.	Май	Заведующий Решетникова Т.Ф., старший воспитатель Фролова О.А., педагоги
Семинары и мастер-классы			
1.	<u>Семинар</u> «Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников в процессе реализации ФОП ДО на основе традиционных ценностей Российского народа».	Сентябрь	Старший воспитатель Фролова О.А., педагоги
2.	<u>Семинар-практикум</u> «Культурное наследие России как основа духовно-нравственного воспитания дошкольников».	Октябрь	Старший воспитатель Фролова О.А., педагоги
3.	<u>Семинар</u> «Патриотическое воспитание дошкольников в ДОУ и семье».	Ноябрь	Старший воспитатель Фролова О.А., педагоги
4.	<u>Мастер-класс</u> «Музыкальные произведения в системе воспитания духовно-нравственного становления дошкольников».	Декабрь	Старший воспитатель Фролова О.А., педагоги
5.	<u>Семинар</u> «Инновационные формы и методы работы с родителями в ДОУ».	Январь	Старший воспитатель Фролова О.А., педагоги

6.	<u>Семинар-практикум</u> «Формы взаимодействия ДООУ и семьи в приобщении дошкольников к здоровому образу жизни».	Февраль	Старший воспитатель Фролова О.А., педагоги
7.	<u>Мастер-класс</u> «Эффективные формы и методы формирования у дошкольников навыков безопасной жизнедеятельности».	Март	Старший воспитатель Фролова О.А., педагоги
8.	<u>Семинар</u> «Компетентность педагога в сфере общения с родителями»	Апрель	Старший воспитатель Фролова О.А., педагоги
9.	<u>Семинар-практикум</u> «Поддержка образовательной инициативы семьи».	Май	Старший воспитатель Фролова О.А., педагоги

Консультации

1.	«Использование современных технологий в духовно – нравственном и патриотическом воспитании детей дошкольного возраста».	Сентябрь	Старший воспитатель Фролова О.А.
2.	«Формирование духовно-нравственных ценностей у дошкольников».	Октябрь	Старший воспитатель Фролова О.А.
3.	«Духовно-нравственное воспитание дошкольников в современной образовательной среде».	Ноябрь	Старший воспитатель Фролова О.А.
4.	«Развитие духовно-нравственных качеств у детей дошкольного возраста посредством взаимодействия ДООУ и семьи».	Декабрь	Старший воспитатель Фролова О.А.
5.	«Формирование основ безопасности жизнедеятельности у дошкольников».	Январь	Старший воспитатель Фролова О.А.
6.	«Влияние двигательной активности на здоровье ребенка».	Февраль	Старший воспитатель Фролова О.А.
7.	«Современные оздоравливающие и здоровьесберегающие технологии».	Март	Старший воспитатель Фролова О.А.
8.	«Все о дыхательной гимнастике».	Апрель	Старший воспитатель Фролова О.А.

9.	«Особенности взаимодействия ДОУ с семьями дошкольников с ТНР (ОНР)».	Май	Учитель-логопед Ямпольская Я.В.
10.	«Психолого-педагогическая помощь семье в развитии и воспитании дошкольников».	Май	Педагог-психолог Прокофьева О.И.
Открытые мероприятия			
1.	Районное методическое объединение «Повышение качества дошкольного образования через обмен опытом педагогов в рамках Образовательного форума 2024 «Город начинается здесь: «матрица многозадачности» в развитии и стабилизации».	Сентябрь	Старший воспитатель, педагоги
2.	Организация образовательной деятельности по образовательной области «Познавательное развитие» в соответствии с ФГОС ДО.	Октябрь	Старший воспитатель, педагоги
3.	Организация образовательной деятельности по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» в соответствии с ФГОС ДО.	Ноябрь	Старший воспитатель, педагоги
4.	Районное методическое объединение «Организация деятельности ДОУ по формированию семейных ценностей в процессе приобщения дошкольников к социокультурным нормам и традициям семьи (в рамках Года семьи)».	Ноябрь	Старший воспитатель Фролова О.А., педагоги
5.	Проектная деятельность по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию дошкольников.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
6.	Проектная деятельность по формированию здорового образа жизни и основ безопасности жизнедеятельности у дошкольников.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
7.	Организация тематических праздников и развлечений.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
8.	Тематические занятия по образовательной области «Познавательное развитие», по теме «Сталинградская битва», «Защитники Отечества».	Февраль	Педагоги
9.	Организация образовательной деятельности по образовательной области «Физическое развитие» в соответствии с ФГОС ДО.	Март	Педагоги
10.	Организация открытых мероприятий с детьми дошкольного возраста по патриотическому воспитанию, посвященных Дню Победы.	Май	Музыкальный руководитель, педагоги

2.4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ

Цель работы по реализации блока: Повышение профессиональной компетентности молодых педагогов по организации воспитательно-образовательного процесса с воспитанниками.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Консультация «Организация и проведение диагностики знаний, умений и навыков. Ведение и заполнение документации»	Сентябрь, май	Ст. воспитатель, молодые специалисты
2.	Индивидуальные консультации по изучению и реализации образовательной программы ДОУ	В течение года	Ст. воспитатель, молодые специалисты
3.	Работа с наставниками: - Открытые показы образовательной деятельности. - Индивидуальные консультации.	В течение года	Ст. воспитатель, педагоги-наставники
4.	Консультации по составлению и ведению планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с образовательной программой ДОУ.	Сентябрь	Ст. воспитатель, молодые специалисты
5.	Построение развивающей предметно - пространственной среды в образовательном пространстве МОУ в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО -Консультации. -Экскурсии в групповые помещения опытных педагогов.	Сентябрь, январь, апрель	Ст. воспитатель, молодые специалисты
6.	Консультация «О преемственности в работе. Изучение содержания и форм сотрудничества специалистов и воспитателей».	Сентябрь, декабрь, март	Заведующий, ст. воспитатель, молодые специалисты
7.	Индивидуальные консультации «Организация непосредственно образовательной деятельности», посещение открытых мероприятий	В течение года	Ст. воспитатель, молодые специалисты
8.	Участие в конкурсах, фестивалях и других мероприятиях различного уровня	В течение года	Ст. воспитатель, молодые специалисты
9.	Повышение квалификации	В течение года	Ст. воспитатель, молодые специалисты
10.	Самоанализ работы за год	Май	Молодые специалисты

2.5. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ

Цель работы по реализации блока: Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по реализации ФОП ДО, ФАОП ДО и ФГОС ДО. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	· Составление (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников · Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. · Обновление и составление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка педагогических кадров	В течение года	Старший воспитатель
3.	Посещение педагогами конференций, методических объединений, семинаров, мастер-классов района, города	В течение года	Педагоги
4.	Выступление на районных конференциях, методических объединениях, семинарах, мастер-классах на базе дошкольных образовательных организаций Красноармейского района Волгограда	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
5.	· Организация работы педагогов по самообразованию. · Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. · Организация выставок методической литературы. · Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	В течение года	Педагоги
6.	Приобретение новинок методической литературы	В течение года	Педагоги
7.	Аттестация педагогов на соответствие занимаемой должности, на первую и высшую квалификационную категорию	В соответствии плана-графика	Заведующий, старший воспитатель, аттестующиеся педагоги

8.	Проведение смотров-конкурсов: - по подготовке к новому учебному году; - по организации развивающей предметно-пространственной среды; - по подготовке к летнему оздоровительному периоду	Август Декабрь Май	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
9.	Сотрудничество со специалистами учреждений образования, искусства и культуры	В течение года	Педагоги
10.	Участие во всероссийских, областных, городских и районных конкурсах, фестивалях и др. мероприятиях	В течение года	Педагоги

2.6. АТТЕСТАЦИЯ РУКОВОДЯЩИХ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

Цель работы по реализации блока: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Обновление сведений об аттестации руководящих и педагогических работников на 2024-2025 учебный год	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Ознакомление педагогов с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность	Сентябрь	Старший воспитатель
3.	Прохождение аттестации по графику	В течение года	Старший воспитатель
4.	Составление представлений на педагогов, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	За месяц до начала аттестации	Заведующий, старший воспитатель
5.	Оформление протоколов по аттестации на соответствие занимаемой должности	По итогам аттестации на соответствии занимаемой должности	Председатель, члены аттестационной комиссии
6.	Подача заявлений на прохождение аттестации на первую, высшую квалификационную категорию	В течение года (за два месяца до начала аттестации)	Педагоги
7.	Оформление документации соискателей первой и высшей квалификационной категории.	За месяц до начала аттестации	Педагоги
8.	Аттестация руководящих кадров в 2024 – 2025 учебном году: заведующий, соответствие занимаемой должности	Сентябрь - ноябрь	Председатель и члены экспертной и аттестационной комиссии
9.	Аттестация педагогических кадров в 2024 – 2025 учебном году: старший воспитатель, педагог-психолог на высшую квалификационную категорию	Сентябрь - ноябрь, январь-март	Председатель и члены экспертной и аттестационной комиссии

2.7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С КОЛЛЕКТИВОМ

Цель работы по реализации блока: Организовать эффективную работу по различным направлениям всего персонала ДОУ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Производственное собрание «О правилах внутреннего распорядка»	Сентябрь	Заведующий
2.	Собрание трудового коллектива. Проведение инструктажей	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством, ст. воспитатель
3.	Планерка «Укрепление и сохранение здоровья воспитанников в условиях ДОУ», «Профилактика ДДТТ»	Сентябрь	Ст. воспитатель
4.	Совещание при заведующем. «Анализ заболеваемости детей за летний период»	Сентябрь	Заведующий
5.	Совещание при заведующем. «Профилактика инфекционных заболеваний»	Сентябрь	Заведующий
6.	Совещание при заведующем «Организация питания в ДОУ»	В течение года	Заведующий
7.	Анкетирование педагогов по вопросам противодействия коррупции.	Декабрь	Ст. воспитатель
8.	Ознакомление работников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течение года	Ст. воспитатель
9.	Организация занятий по изучению работниками законодательства РФ о противодействии коррупции	В течение года	Рабочая группа, ст. воспитатель
10.	Планерка «Оказание помощи по подготовке к открытым мероприятиям, педагогическим советам»	В течение года	Ст. воспитатель
11.	Совещание при заведующем «Подготовка к открытым мероприятиям образовательной работы с детьми»	В течение года	Ст. воспитатель
12.	Планерка «Помощь в подготовке к родительским собраниям»	Октябрь, декабрь, апрель	Ст. воспитатель, педагог-психолог
13.	Собрание трудового коллектива «Подготовка к Новогодним праздникам»	Декабрь	Заведующий, ст. воспитатель

14.	Совещание при заведующем «О подготовке к методическим объединениям, мастер-классам и семинарам на базе МОУ»	Согласно плану – графику РО МОУ ЦРО	Ст. воспитатель
15.	Производственное собрание по итогам самообразования, курсовой переподготовки, посещения РМО	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги
16.	Совещание при заведующем «Анализ заболеваемости детей за 1 – е полугодие»	Июнь	Заведующий
17.	Собрание трудового коллектива «Отчет о проделанной работе за год»	Май	Работники МОУ
18.	Собрание трудового коллектива «О проекте годового плана»	Август	Заведующий, ст. воспитатель
19.	Совещание при заведующем «О результатах оперативного, тематического контроля»	Согласно годовому плану	Заведующий, ст. воспитатель
20.	Собрание педагогического коллектива «Итоги выполнения решения педагогических советов»	В течение года	Заведующий
21.	Совещание при заведующем «О подготовке ко дню открытых дверей»	Согласно годовому плану	Заведующий, ст. воспитатель
22.	Совещание при заведующем «О проведении родительских собраний»	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог
23.	Совещание при заведующем «Образовательный мониторинг в группах»	Май	Старший воспитатель, педагоги
24.	Совещание при заведующем «Анализ заболеваемости детей за 2 – е полугодие»	Декабрь	Заведующий,
25.	Совещание при заведующем «О результатах педагогического сотрудничества молодых специалистов и опытных педагогов»	Май	Педагоги – наставники
26.	Собрание трудового коллектива «О подготовке педагогического коллектива к летнему оздоровительному периоду», «Меры безопасности в летний период»	Май	Заведующий

2.8. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ВОСПИТАННИКАМИ.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Праздник «День знаний»	Сентябрь	Музыкальный руководитель
2.	Осенние праздники	Октябрь	Музыкальный руководитель
3.	Мероприятия, посвященные «Дню матери»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
4.	Посещение экспозиций музеев ДООУ и района	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
5.	Неделя безопасности. Неделя здоровья	Ноябрь Апрель	Воспитатели
6.	Конкурсы детского рисунка, детского творчества	В течение года	Все педагоги
7.	Проектная деятельность.	В течение года	Воспитатели
8.	Мероприятия, направленные на формирование толерантности	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
9.	Мероприятия, направленные на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Декабрь	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели
10.	Новогодние праздники	Декабрь	Музыкальный руководитель
11.	Мероприятия, посвященные Международному дню борьбы с коррупцией.	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
12.	Конкурс «Зимние забавы»	Январь	Старший воспитатель, воспитатели
13.	Тематические занятия, открытые мероприятия, посвященные Победе в Сталинградской битве	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель
14.	Развлечение «Широкая масленица»	Февраль Март	Музыкальные руководители, воспитатели старших, подгот. групп
15.	Праздник «8 Марта»	Март	Музыкальный руководитель
16.	Всероссийский День здоровья	Апрель	Музыкальный руководитель, воспитатели
17.	Тематические мероприятия, посвященные Дню космонавтики	Апрель	Воспитатели
18.	Организация выставок творческих работ, посвященных Победе в ВОВ	Май	Воспитатели

19.	Праздники, посвященные Дню Победы в Великой Отечественной войне	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели
20.	Праздник «Выпускной»	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели

2.9. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель работы по реализации блока: обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФОП ДО, ФАОП ДО и ФГОС ДО с использованием современных педагогических технологий.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Реализация ФОП ДО и ФАОП ДО	В течение года	Педагоги
2.	Федеральная инновационная площадка ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования».	Март 2023-декабрь 2024	Педагоги
3.	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий. Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный, деятельностный подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	В течение года	Педагоги
4.	Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Педагоги
5.	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	В течение года	Педагоги
6.	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Май	Заведующий

2.10. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ (ИКТ)

Цель работы по реализации блока: совершенствование образовательной работы средствами ИКТ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Внедрение в практику работы МОУ современных информационно-коммуникационных технологий.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
2.	Создание презентаций обучающего, познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведений по возрастам.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
3.	Проведение занятий с использованием ИКТ	В течение года	Педагоги
4.	Проведение образовательной деятельности с использованием интерактивной доски, мультстудии.	В течение года	Педагоги
5.	Ведение документации	В течение года	Старший воспитатель, педагоги

2.11. ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДООУ

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Планирование деятельности администрации ДООУ по контролю на 2024 - 2025 учебный год <u>(по функциональным обязанностям)</u> · Контроль за функционированием ДООУ · Контроль за воспитательно-образовательной работой · Контроль за адаптацией детей к ДООУ · Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей · Контроль за ведением платных образовательных услуг. · Контроль за состоянием материально – технического состояния	В течение года	Заведующий Старший воспитатель Педагог-психолог Заведующий хозяйством
2.	Планирование контроля на 2024 – 2025 учебный год <u>(по видам)</u> <u>Текущий</u> (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога) <u>Итоговый</u> (цель: выявление готовности детей к обучению в школе) · Контроль за уровнем реализации программы. · Контроль за уровнем реализации курса по платным образовательным услугам, · Контроль за уровнем подготовки детей к переходу в школу. <u>Оперативный</u> (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы) · Подготовка групп и ДООУ в целом к новому учебному году. · Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий в группах раннего возраста. · Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДООУ. · Контроль за подготовкой ДООУ к осеннее - зимнему периоду · Контроль по реализации образовательных областей в соответствии с ФГОС ДО · Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период. · Готовность педагогов к мониторингу · Соблюдение должностных обязанностей, инструкций по охране труда правил техники	В течение года Май В течение года	Заведующий, старший воспитатель Заведующий, старший воспитатель Заведующий, старший воспитатель

	безопасности, правил пожарной безопасности, антитеррористической защищенности. · Соблюдение гигиенических и педагогических норм · Контроль за соблюдением режима дня, расписания проведения занятий. <u>Тематический</u> (выявления уровня работы ДОУ по годовым задачам плана) · «Организация работы по духовно-нравственному воспитанию детей в ДОУ». · «Организация и эффективность здоровьесберегающей деятельности воспитанников в режиме дошкольного образовательного учреждения». <u>Предупредительный</u> (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы) · профилактика жестокого обращения с детьми (цель: выявление неблагополучных семей, предупреждение жестокого обращения с детьми) · <u>взаимоконтроль</u> (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ) · <u>открытый показ занятий</u> · <u>самоанализ</u> (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)	Ноябрь Февраль В течение года В течение года В течение года	Заведующий, старший воспитатель Заведующий, старший воспитатель Старший воспитатель, инспектор по охране прав детей Педагоги Педагоги
	Планирование контроля ДОУ <u>(по направлениям работы)</u> : · Контроль методической работы и образовательного процесса. · Контроль за кадрами. · Административный контроль питания. · Контроль состояния материально – технической базы ДОУ	В течение года	Заведующий, старший воспитатель. Заведующий хозяйством

2.12. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Разработка перспективного плана работы с родителями на 2024 – 2025 учебный год.	Август	Педагоги
2.	Опрос родителей (законных представителей) по предоставлению платных образовательных услуг. Ознакомление с нормативно-правовой базой по ведению платных образовательных услуг.	Август	Заведующий, старший воспитатель, Педагоги
3.	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы Заключение договоров по платным образовательным услугам.	Сентябрь	Педагоги
4.	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ.	Сентябрь	Заведующий
5.	Анкетирование по вопросам воспитания, образования и здоровьесбережения детей.	В течение года	Педагоги
6.	<u>Наглядная информация</u> · Оформление папок – передвижек, ширм, буклетов, памяток: - по профилактике COVID-19; - по правилам дорожного движения и профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в разные периоды (сезоны); - по вопросам воспитания и обучения; - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды; - по вопросам оздоровительной работы; - к праздникам и мероприятиям; - по платным образовательным услугам.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
7.	<u>Выставки</u> · Оформление праздничных газет и поздравлений;	В течение года	Педагоги, родители

	· Оформление фотовыставок; · Оформление выставок детских работ.		
8.	День открытых дверей «Разговор о правильном питании»	Октябрь	Старший воспитатель, педагоги
9.	Акция «Вместе против коррупции»	Декабрь	Старший воспитатель
11.	Конкурс «Зимние забавы»	Январь	Старший воспитатель, воспитатели
12.	<u>Праздники и развлечения</u> (демонстрация для родителей в дистанционном режиме) · «День знаний»; · «Праздник осени – осень в гости к нам пришла»; · «День матери»; · «Новый год»; · «Масленица»; · Праздник, посвященный Дню защитника Отечества; · «8 марта – женский день»; · «День космонавтики»; · «День здоровья»; · «Праздник, посвященный Дню Победы»; · «Выпускной».	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Февраль Март Апрель Апрель Май	Педагоги
13.	<u>Проектная деятельность</u> Привлечение родителей к участию в проектной деятельности	Среднесрочные, долгосрочные (в течение года)	Педагоги
14.	<u>Помощь родителей учреждению</u> · Участие в субботниках. · Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ.	В течение года	Заведующий хозяйством, педагоги
15.	<u>Общие родительские собрания в дистанционном формате:</u> · «Совместная работа ДОУ и семьи в вопросах воспитания и развития детей». · Общее родительское собрание с включением вопроса по теме «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма». · «Адаптация ребенка к дошкольному образовательному учреждению» (для родителей вновь поступающих воспитанников).	Сентябрь Март Май	Заведующий, ст. воспитатель Заведующий, ст. воспитатель Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог
16.	Групповые родительские собрания	В течение года	Воспитатели

17.	Консультации специалистов ДОУ.	1 раз в неделю	Педагоги
18.	Анкетирование родителей специалистами ДОУ по психолого-педагогическим вопросам.	В течение года	Ст. воспитатель, педагог-психолог
19.	Анкетирование педагогов по вопросам противодействия коррупции.	Декабрь	Ст. воспитатель
20.	Ознакомление родителей с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
21.	Консультирование родителей дистанционно с помощью мессенджеров, через официальный сайт учреждения, родительские уголки, журналы и стенгазеты, выставки.	В течение года. Согласно тематике	Педагоги
22.	Участие родителей в конкурсах, фестивалях района и города.	В течение года	Ст. воспитатель, педагоги
23.	Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.).	В течение года	Воспитатели
24.	Участие родителей в развитии материально-технической базы детского сада.	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством
25.	Заключение и оформление договоров.	По мере поступления детей	Заведующий
26.	Мероприятия по профилактике конфликтных ситуаций: - Консультация «Предупреждение и разрешение конфликтов у дошкольников». - Индивидуальные беседы по предотвращению конфликтов.	Сентябрь В течение года	Педагог-психолог Педагог-психолог Заведующий, ст. воспитатель
27.	Курсы для родителей по программе «Основы детской психологии и педагогики».	В течение года	Ст. воспитатель, педагог-психолог
28.	Индивидуальное консультирование родителей.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги

2.13. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

№ п/п	Наименование организации	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
2.	ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания».	Федеральная инновационная площадка ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания».	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
3.	Детская библиотека №18; МОУ СШ №75	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	Август-сентябрь	Заведующий
4.	ФГБНУ «ИИДСВ», МОУ ЦРО, ГАУ ДПО «ВГАПО», ВГСПУ, ГАПОУ «Волгоградский социально-педагогический колледж»	Совместная образовательная, научно-исследовательская и научно-методическая деятельность	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
5.	МОУ СШ №75	Проведение совместных мероприятий	В течение года	Старший воспитатель
6.	Детская библиотека №18	- Экскурсии в дистанционном режиме, беседы с детьми; - просмотр театрализованных представлений и видеофильмов; - работа с материалами; - посещение тематических выставок, литературных вечеров	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
7.	Спортивный клуб «Прайд»	Посещение мероприятий	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
8.	МУК «Центр культуры, досуга и кино»	- Участие в конкурсах, выставках; - посещение вернисажей, выставок творческих работ	В течение года	Старший воспитатель
9.	Музей – заповедник «Старая Сарепта»	Проведение совместных мероприятий	В течение года	Старший воспитатель
10.	Близлежащие дошкольные учреждения: МОУ д/с № 332, 374	Проведение совместных мероприятий	В течение года	Руководители ДОУ
12.	ГУЗ «Детская поликлиника № 16»	Оздоровительная работа	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

2.14. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Месячник по благоустройству территории учреждения. Работа с родителями по привлечению к благоустройству территории ДОУ.	Сентябрь, апрель	Заведующий хозяйством, дворник, педагоги
2.	Работа по эстетическому оформлению помещений	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
3.	<u>Общие производственные собрания:</u> · Об итогах летней оздоровительной работы · Ознакомление с приказами ДОУ на новый учебный год	Сентябрь	Заведующий
4.	<u>Производственные совещания</u> · Профилактика инфекционных заболеваний, COVID-19, · Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности, · Соблюдение требований СанПин	Сентябрь	Заведующий, заведующий хозяйством
5.	<u>Создание условий для безопасного труда.</u> · Частичная замена оконных блоков · Замена посуды, имеющей сколы.	В течение года	Заведующий хозяйством
6.	Работы с обслуживающими организациями.	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством
7.	Обогащение развивающей предметно – пространственной среды ДОУ	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель, педагоги
8.	Инвентаризация в ДОУ	По плану-графику Красноармейского ТУ ДОАВ	Заведующий хозяйством

9.	Списание	По плану-графику Красноармейского ТУ ДОАВ	Заведующий хозяйством, старший воспитатель
10.	Подготовка здания к осенне-зимнему периоду: · отопительная система, · утепление деревянных окон	Октябрь, ноябрь	Заведующий хозяйством, рабочий по обслуживанию зданий, помощники воспитателей
11.	Подготовка цветников, огородов, деревьев, кустарников к зимнему периоду	Октябрь	Заведующий хозяйством, коллектив ДОУ
12.	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	Апрель	Заведующий хозяйством, рабочий по обслуживанию зданий, дворник, педагоги
13.	Текущие ремонтные работы	В течение года	Заведующий хозяйством, рабочий по обслуживанию зданий
14.	Завоз песка	Май	Заведующий хозяйством
15.	Приемка ДОУ к новому учебному году	Август	Комиссия